

# Privacy policy

## I. Algemene gegevens:

Aan de hand van dit privacy beleid willen wij u zo goed mogelijk informeren, op de hoogte brengen welke gegevens bij uw bezoek van onze website, bij het invullen van het contactformulier, het solliciteren per post, mail of online en het afsluiten van overeenkomst verzameld en/of bewaard worden, de redenen meedelen waarom we dit doen en over welke controlemogelijkheden u beschikt.

De verzamelde gegevens worden door ons op een zorgvuldige, discrete manier behandeld en adequaat beveiligd bij de verwerking, dit in overeenstemming met de vigerende wetgeving in België.

QUALITY BVBA vindt het belangrijk de door de wetgever gehanteerde termen goed en in verstaanbare taal uit te leggen, daarom worden in dit privacy beleid verschillende juridische termen extra uitgelegd.

### a. Verwerkingsverantwoordelijke

De verwerkingsverantwoordelijke is de persoon die instaat voor het verzamelen en het verwerken van de persoonsgegevens.

Hierbij is het uitermate belangrijk dat wij, als verwerkingsverantwoordelijke steeds bereikbaar zijn voor eventuele vragen en opmerkingen betreffende dit privacy beleid, onze gegevens kan u hier terugvinden:

QUALITY BVBA  
Meersstraat 76A te 8790 Waregem  
KBO: 0843.622.163  
Tel.: +32 56 96.01.30  
Mail: [info@quality-jobs.be](mailto:info@quality-jobs.be)

### b. Betrokkene

De betrokkene is een levende natuurlijke persoon die aan de hand van persoonsgegevens op een directe of indirecte manier kan worden geïdentificeerd. Het betreft onder meer en niet limitatief volgende personen:

Betrokkene	Omschrijving
Bezoeker	De persoon of onderneming die onze website

	bezoekt en/of actief zijn gegevens meegeeft via mail, telefoon, contactformulier of op enige andere wijze.
Kandidaat	De persoon die zich aanmeldt om door ons begeleid te worden in de zoektocht naar werk, al dan niet als uitzendkracht.
Sollicitant	De persoon die solliciteert voor een tewerkstelling als uitzendkracht bij één of meerdere van onze klanten.
Prospect	De persoon of onderneming die aan ons informatie of offertes opvraagt voor al of niet verdere samenwerking.
Opdrachtgever	De persoon of onderneming die met ons een contractuele overeenkomst voor uitzendarbeid heeft afgesloten.
Leverancier	De persoon of onderneming die met een contract tot levering van goederen en/of diensten heeft afgesloten.

### **c. Toepasselijk recht**

De verwerking van de persoonsgegevens binnen QUALITY BVBA is aan de Europese verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrij verkeer van die gegevens onderworpen.

## **II. Verzameling van persoonsgegevens:**

### **a. Definitie persoonsgegevens**

Onder de noemer persoonsgegevens dienen alle gegevens of informatie te worden verstaan die betrekking hebben op een identificeerbaar persoon. Door de ruime formulering zijn heel veel gegevens als persoonsgegevens te beschouwen.

### **b. Het gebruik van onze website en toepassingen.**

Door het gebruik van onze website worden diverse persoonsgegevens verzameld, dit op verschillende manieren:

1. De persoonsgegevens worden door u zelf meegedeeld (vb. het contactformulier, ... )
2. Automatische verzameling van persoonsgegevens, louter door bezoek van onze website.

De verschillende manieren van verzameling van persoonsgegevens zijn natuurlijk onderworpen aan eigen specifieke bepalingen en voorwaarden in de privacywetgeving. Daarom is het belangrijk dat de verschillen tussen voormelde manieren van verzameling geduid worden.

### **1. De gegevens worden door de betrokkene zelf meegedeeld.**

Persoonlijke identificatiegegevens zoals naam, adres, email, telefoonnummer zijn noodzakelijk voor het gebruik van onze onlinediensten (het gebruik van het contactformulier, rechtstreeks gebruik van ons émail-adres, telefonisch contact, ...) en dienen door uzelf aan ons meegedeeld te worden.

Afhankelijk van de dienst die u wenst te gebruiken, kunnen volgende categorieën van gegevens worden gevraagd:

Type persoonsgegevens	Omschrijving persoonsgegeven
Persoonlijke identificatiegegevens	naam, titel, adres (privé, werk), telefoonnummer (privé, werk), é-mail, identificatiegegevens toegekend door verantwoordelijke.
Identificatiegegevens, andere dan het Rijksregisternummer, uitgegeven door de overheid	BTW-nummer
Woningkenmerken	Omschrijving van de woning, omschrijving van de uit te voeren werken

De door u verstrekte gegevens worden geacht correct en volledig te zijn. Bij het meedelen van onjuiste gegevens houden wij ons het recht voor u, als gebruiker de toegang tot onze diensten te ontfeggen.

### **2. Automatische verzameling van persoonsgegevens.**

Aan de hand van cookies en tracking-technologieën worden verschillende persoons- en andere gegevens op een geautomatiseerde wijze verzameld, dit gewoon door een bezoek aan onze website:

Type persoonsgegevens	Omschrijving persoonsgegeven
Elektronische identificatiegegevens	IP-adressen, verbindingsmomenten, ...
Elektronische lokalisatiegegevens	Benadering van locatie, omgeving,...
Surfgedrag	Welke pagina's worden bekeken hoe lang wordt een webpagina bekeken, clicks, hits, ...
Via welk kanaal wordt onze website bezocht	Zoektermen, via welke webpagina onze website

	wordt bezocht
Welk toestel wordt gebruikt	Pc, smartphone, tablet, ...
Welke systeemsoftware wordt gebruikt	Windows, Android, Apple, ...
Welke browser wordt gebruikt	IE, Mozilla, Chrome,...)

Deze gegevens zijn volledig geanonimiseerd en kunnen dus niet gekoppeld worden aan persoonlijke identificatiegegevens, waardoor een identificatie van de betrokkene voor de verwerkingsverantwoordelijke niet mogelijk is.

Uiteraard wordt, indien nodig, op basis van de Telecommunicatiewet expliciet uw toestemming voor het gebruik van cookies en tracking-technologie gevraagd. Dit aan de hand van ons cookiebeleid zoals weergegeven op onze website.

### c. Contractuele relatie.

Bij het afsluiten van een overeenkomst tussen partijen kunnen verschillende gegevens opgevraagd en/of verzameld worden die noodzakelijk zijn om de overeenkomst te kunnen afsluiten, dit betreffen volgende persoonsgegevens:

Type persoonsgegevens	Omschrijving persoonsgegeven
Persoonlijke identificatiegegevens	Naam, titel, adres (privé, werk), telefoonnummer (privé, werk), é-mail, identificatiegegevens toegekend door verantwoordelijke.
Financiële identificatiegegevens	Identificatie- en bankrekeningnummers,
Identificatiegegevens, andere dan het Rijksregisternummer, uitgegeven door de overheid.	BTW-nummer
Activiteit en betrekking	De ondernemingsactiviteit van de klant/opdrachtgever, met inbegrip van de bedrijfsspecifieke risico's.

Zonder deze gegevens is er geen mogelijkheid tot het afsluiten van enige overeenkomst, daarom dienen door u verstrekte gegevens correct en volledig zijn.

Bij het meedelen van onjuiste gegevens houden wij ons het recht voor de overeenkomst te verbreken en maken wij reeds voorbehoud voor schade.

### d. Prospecten

Alvorens een offerte of prijsvoorstel door QUALITY BVBA kan worden opgesteld, dienen wij te beschikken over volgende persoonsgegevens:

Type persoonsgegevens	Omschrijving persoonsgegevens
Persoonlijke identificatiegegevens	Naam, titel, adres (privé, werk), telefoonnummer (privé, werk), é-mail, identificatiegegevens toegekend door verantwoordelijke.
Identificatiegegevens, andere dan het Rijksregisternummer, uitgegeven door de overheid	BTW-nummer
Activiteit en betrekking	De ondernemingsactiviteit van de klant/opdrachtgever, met inbegrip van de bedrijfsspecifieke risico's.

### e. Sollicitanten

Wanneer u zich aanmeldt als uitzendkracht of als sollicitant voor een specifieke vacature, kunnen uw persoonsgegevens door QUALITY BVBA opgevraagd en/of verzameld worden. Deze gegevens zijn dienstig om u een uitzendcontract aan te bieden, u te selecteren en voor te stellen aan onze klanten, na te gaan of u in aanmerking komt voor een vacature, .... Dit betreffen volgende persoonsgegevens:

Type persoonsgegevens	Omschrijving persoonsgegevens
Persoonlijke identificatiegegevens.	Naam, titel, adres (privé, werk), telefoonnummer (privé, werk), é-mail, identificatiegegevens toegekend door verantwoordelijke.
Identificatiegegevens, andere dan het Rijksregisternummer, uitgegeven door de overheid.	Identiteitskaartnummer, paspoortnummer.
Persoonlijke bijzonderheden.	Leeftijd, geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, burgerlijke staat, nationaliteit.
Fysieke beschrijving.	Grootte, gewicht, onderscheidende kenmerken.
Bijzonderheden betreffende de andere familie- of gezinsleden.	Kinderen, personen ten laste, andere leden van het gezin.
Vrijtijdsactiviteiten en interesses.	Hobby's, sport, andere interesses.
Gerechtelijke gegevens betreffende veroordelingen en straffen.	Veroordelingen en straffen. (indien relevant voor vacature)
Gegevens betreffende de lichamelijke gezondheid.	Handicap of gebrek, dieet; andere bijzondere vereisten in verband met de gezondheid belangrijk voor de uitoefening van de job.
Academische curriculum	Overzicht van de bezochte scholen, instellingen, universiteiten, aard van de gevolgde cursussen, beoogde diploma's, examenresultaten, overige behaalde diploma's.
Beroepsbekwaamheid	Getuigschriften en beroepsopleidingen, speciale licenties (bestuurder, ...).

Professionele ervaring	Beroepsinteresses, specialisatieonderwerpen.
Huidige betrekking	Werkgever, titel en beschrijving van de functie, graad, datum van aanwerving, werkplaats, specialisatie of type onderneming, arbeidsmodaliteiten en –voorwaarden, vroegere functies en voorafgaande ervaring bij de huidige werkgever.
Beëindiging van de betrekking	Datum van vertrek, reden van het vertrek, gegeven opzegtermijn, beëindigingsvoorwaarden.
Loopbaan	Vorige betrekkingen en werkgevers, periodes zonder betrekking, dienstplicht.
Rijksregisternummer	Rijksregisternummer
Afbeeldingen	Fotografische opname, digitale foto's, ...

Zonder bovenstaande persoonsgegevens kunnen wij u niet als uitzendkracht of sollicitant aanvaarden, gezien uw gegevens dienstig zijn om na te gaan of u in aanmerking komt voor een bepaalde functie of wij u een bepaalde job (als uitzendkracht) kunnen aanbieden.

Deze gegevens worden verzameld op basis van uw uitdrukkelijke toestemming, dit op het ogenblik van inschrijving/sollicitatie op één van onze kantoren of online mededeling van uw gegevens.

Bij het meedelen van onjuiste gegevens houden wij ons het recht voor de bemiddeling te verbreken en maken wij reeds voorbehoud voor schade.

#### **d. Geen verwerking van gevoelige persoonsgegevens**

Zoals de wet voorschrijft, worden er geen gevoelige gegevens zoals de raciale of etnische afkomst, de politieke opvattingen, de godsdienstige of levensbeschouwelijke overtuiging, seksuele voorkeuren, gezondheid en het lidmaatschap van een vakvereniging door ons verwerkt.

### **III. Doeleinden van verwerking**

#### **a. Definitie**

Onder de verwerking van persoonsgegevens die door ons verzameld worden, verstaan wij elke verwerking die betrekking heeft op het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, actualiseren, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verspreiden, ter beschikking stellen, samenbrengen, combineren, archiveren, wissen en vernietigen.

## **b. Doeleinden bij het gebruik van onze website**

De verwerking van persoonsgegevens zoals omschreven in punt II.b van onderhavige policy is noodzakelijk voor het bereiken onze gerechtvaardigde doeleinden:

### 1. Commerciële opvolging

Wanneer u ons contacteert worden uw gegevens verwerkt om u te kunnen antwoorden, prijsoffertes op te maken, uit te nodigen voor een gesprek ...

Na het overmaken van ons aanbod, kunnen wij u contacteren om te peilen naar uw verdere interesse in ons aanbod.

Geen andere berichten worden verstuurd noch wordt u opgenomen in een mailinglijst zonder uw toestemming.

## **c. Doeleinden van de verwerking bij contractuele relatie**

De verwerking van persoonsgegevens zoals omschreven in punt II.c van onderhavige policy is noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst.

### 1. Klantenbeheer

De verwerking van de gegevens van onze klanten is noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst, deze uitvoering op te volgen en te voldoen aan de wettelijke verplichtingen die worden opgelegd.

### 2. Leveranciersbeheer

Het beheer van de opgegeven bestellingen, de betaling van de leveranciers. De prospectie van mogelijke leveranciers en hun evaluatie.

De verwerking van persoonsgegevens zoals omschreven in punt II.c van onderhavige policy gebeurt ook op grond van onze gerechtvaardigde belangen. Deze verwerking stelt ons in staat om nieuwe concepten of handelwijzen te ontwikkelen, een commerciële opvolging te voorzien als bijkomende service, onze marketingacties te evalueren en zo nodig te innoveren.

### 1. Commerciële opvolging

Na het uitvoeren van onze overeenkomst, kunnen wij u contacteren om te peilen naar uw tevredenheid, eventuele opmerkingen, uw bereidheid tot het schrijven van een recensie of ons te beoordelen, ....

2. Direct Marketing

Per telefoon, per mail of andere media klanten op de hoogte houden van ons aanbod, acties en promoties.

Evident kan u zich te allen tijde kosteloos uitschrijven.

Niet enkel zijn de door u meegedeelde persoonsgegevens noodzakelijk voor opmaak en uitvoering van de overeenkomst of onze gerechtvaardigde belangen, ook is het onze wettelijke verplichting op grond van de sociale en fiscale wetgeving om bepaalde verwerkingen uit te voeren.

**d. Doeleinden van de verwerking bij prospecten**

De verwerking van persoonsgegevens zoals omschreven in punt II.d van onderhavige policy gebeurt ook op grond van onze gerechtvaardigde belangen. Deze verwerking stelt ons in staat om nieuwe potentiële klanten in te lichten van ons aanbod, een commerciële opvolging te voorzien als bijkomende service, ....

1. Commerciële opvolging

Uw gegevens worden enkel gebruikt om u te contacteren betreffende ons aanbod. Na het overmaken van onze aanbieding en/of offerte, kunnen wij u contacteren om te peilen naar uw verdere interesse in ons aanbod.

Geen andere berichten worden verstuurd.

2. Direct Marketing

Wanneer u uw toestemming tot direct marketing heeft gegeven kan u worden opgenomen in een marketinglijst en wordt u per telefoon, per mail of andere media op de hoogte gehouden van ons aanbod, acties en promoties.

Evident kan u zich te allen tijde kosteloos uitschrijven.

**e. Doeleinden van de verwerking bij sollicitanten**

De verwerking van persoonsgegevens zoals omschreven in punt II.e van onderhavige policy gebeurt op grond van uw toestemming.



1. Rekrutering en selectie.

Opname van uw kandidatuur met bijhorende persoonsgegevens in onze HR-database, die we doorzoeken om geschikte kandidaten te selecteren voor de functies waarvoor wij rekruteren of voor te stellen aan onze opdrachtgevers.

Aan de hand van de door u, aan ons, ter beschikking gestelde gegevens kunnen wij bepalen of al dan niet geschikt als kandidaat. Hiervoor maken wij onder andere gebruik van testen die wij bij u afnemen.

2. Direct marketing

Als wij op interessante vacatures botsen, die geschikt zijn voor uw profiel en voorkeuren zullen wij u via telefoon, sms of andere media contacteren.

**f. Kwaliteit en belangenafweging**

Als verwerkingsverantwoordelijke waken wij over de kwaliteit en wettelijkheid van de door ons verzamelde en verwerkte persoonsgegevens. Hierbij nemen wij alle nodige maatregelen om de gegevens die onnauwkeurig of onvolledig zijn te wissen of te verbeteren.

Bij de verzameling en verwerking van de beschikbare persoonsgegevens houden wij ons voor enkel de gegevens te verzamelen en te verwerken die dienend zijn voor het bereiken van onze verwerkingsdoeleinden. Geen overmatige gegevens noch gegevens die "ooit wel" eens van toepassing zouden kunnen zijn worden door ons verzameld of verwerkt.

**IV. Bewaartermijn gegevens**

De persoonsgegevens worden bewaard voor de volledige duurtijd die noodzakelijk is voor het verwezenlijken van onze verwerkingsdoeleinden. Een langere bewaring of verdere verwerking dan nodig voor de doeleinden te bereiken wordt niet gedaan:

1. Gelet op de wettelijke bewaringstermijnen worden de gegevens die dienstig zijn voor de uitvoering van de overeenkomst tot 10 jaar na beëindiging van voormelde overeenkomst bewaard.
2. De persoonsgegevens, die dienstig zijn voor de commerciële opvolging, worden bewaard voor een periode van 10 jaar om nadien te worden verwijderd of minstens te worden geanonimiseerd, waardoor identificatie van de gebruikers niet meer mogelijk is. Indien de betrokkene zich uitschrijft voor direct marketing worden de persoonsgegevens verwijderd of geanonimiseerd tenzij dit verder nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst.

3. Gegevens van sollicitanten en kandidaat-uitzendkrachten zijn opgenomen in onze HR-database en worden voor een periode van 20 jaar bijgehouden.

## **V. Doorgeven van persoonsgegevens**

QUALITY BVBA kan uw persoonsgegevens aan anderen doorgeven. Hier moet een onderscheid gemaakt worden tussen verwerkers, gerechtelijke autoriteiten en derden (geen verwerkers):

1. Doorgave van uw persoonsgegevens aan verwerkers.

De doorgave noodzakelijk is voor de verwezenlijking van onze doeleinden zoals de uitvoering van de overeenkomst en de commerciële opvolging (marketing). Hiervoor werken wij samen met derde partijen of onderaannemers zoals IT-dienstverleners, mailingsoftware, externe medewerkers, ...

2. Doorgave van uw persoonsgegevens aan gerechtelijke autoriteiten, overheden en/of politiediensten.

Er een wettelijke verplichting is tot doorgave van uw gegevens of op verzoek van gerechtelijke autoriteiten of politiediensten.

3. Doorgave van uw persoonsgegevens als sollicitant aan derden

Uw gegevens als sollicitant worden op grond van uw toestemming en dit op een pro-actieve wijze doorgegeven aan onze opdrachtgevers, klanten, ... dit in het kader van onze bemiddelingsopdracht.

## **VII. Rechten betrokkene**

### **a. Recht op informatie**

Volgens de wettelijke bepalingen dient QUALITY BVBA als verwerkingsverantwoordelijke u duidelijk te informeren betreffende de verzameling en verwerking van persoonsgegevens.

Dit privacy beleid geldt dan ook als een persoonlijke kennisgeving.

### **b. Recht op toegang**

U heeft het recht om van, als verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend te verkrijgen over het al dan niet verwerken van uw persoonsgegevens. Indien uw persoonsgegevens verwerkt zijn kan u inzage verkrijgen van uw gegevens in onze bestanden met bijkomende informatie over de

verwerkingsdoeleinden, de categorieën van persoonsgegevens, eventuele ontvangers van uw persoonsgegevens, de bewaartermijn, klachtenprocedure, ...

Tevens kan u om een kopie van uw persoonsgegevens verzoeken, zonder bijhorende administratieve kosten. Let wel, wanneer u verschillende kopieën aanvraagt zal QUALITY BVBA hiervoor een redelijke vergoeding aanrekenen.

De procedure om dit recht uit te oefenen kan u raadplegen onder punt g.

### **c. Recht op verbetering**

Als betrokkene heeft u het recht alle onvolledige of onjuiste persoonsgegevens die op uzelf betrekking hebben te verbeteren.

Onder de noemer “verbeteren” dient te worden verstaan, dat u kosteloos verkeerde gegevens kan laten aanpassen of zelfs laten verwijderen.

De correctheid en kwaliteit van uw persoonsgegevens is van groot belang voor het bereiken van onze doeleinden.

De procedure om dit recht uit te oefenen kan u raadplegen onder punt g.

### **d. Recht op verzet**

U beschikt over een dubbel recht van verzet. De wettelijke bepalingen voorzien een algemeen recht op verzet en een verzet inzake direct marketing.

- *Algemeen recht op verzet*

Als gebruiker/betrokkene heeft u aldus een algemeen recht op verzet.

U kan zich verzetten tegen de verwerking van uw persoonsgegevens wanneer de gegevens overeenkomstig de verwerkingsdoeleinden onvolledig of niet ter zake dienend zijn of wanneer de gegevens waarvan de registratie, de mededeling of bewaring verboden zijn of wanneer de gegevens langer dan de opgegeven duurtijd bewaard zijn.

Wanneer uw persoonsgegevens rechtmatig verwerkt worden kan u zich overeenkomstig de wettelijke bepalingen van de privacywetgeving verzetten tegen deze verwerking wegens zwaarwichtige en gerechtvaardigde redenen die verband houden met uw bijzondere situatie.

U dient hier wel zwaarwichtige en gerechtvaardigde redenen aan te tonen om verdere verwerking te voorkomen.

- Recht op verzet inzake direct marketing

U kan zich kosteloos en zonder enige motivering verzetten tegen een verwerking van uw persoonsgegevens voor direct marketing doeleinden.

De procedure om deze recht van verzet uit te oefenen kan u raadplegen onder punt g.

**e. Recht om vergeten te worden**

Zonder onredelijke vertraging kan u, uw persoonsgegevens op eigen naam, laten wissen. Dit op voorwaarde dat:

- De persoonsgegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waartoe zij verzameld of verwerkt zijn;
- U de gegeven toestemming voor specifieke doeleinden intrekt;
- De persoonsgegevens onrechtmatig zijn verwerkt;
- De persoonsgegevens moeten worden gewist om te voldoen aan een wettelijke verplichting;

De procedure om dit recht uit te oefenen kan u raadplegen onder punt g.

**f. Recht om persoonsgegevens te verkrijgen**

U heeft het recht om op aanvraag de persoonsgegevens die QUALITY BVBA bezit van u op te vragen in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm.

Dit kan opgevraagd worden voor persoonlijk gebruik alsook om deze door te geven aan een andere verwerkingsverantwoordelijke dan QUALITY BVBA.

Indien het voor ons technisch mogelijk is, kan u ook de elektronische verzending van uw persoonsgegevens naar een andere onderneming vragen.

De procedure om dit recht uit te oefenen kan u raadplegen onder punt g.

**g. Procedure uitoefening rechten**

Wanneer u de voormelde rechten wenst uit te oefenen dient u de, al dan niet gemotiveerde, aanvraag samen met een bewijs van identiteit, meer bepaald een kopie van de voorzijde van uw identiteitskaart per post of per mail op te sturen naar:

QUALITY BVBA  
Meersstraat 76A te 8790 Waregem  
KBO: 0843.622.163  
Tel.: +32 56 96.01.30  
Mail: [info@quality-jobs.be](mailto:info@quality-jobs.be)

## **h. Aangifte en bevoegde instantie bij inbreuken**

Wanneer u van oordeel bent dat voormelde rechten door ons niet worden gerespecteerd en klacht wenst neer te leggen, kan u zich richten tot de Gegevensbeschermingautoriteit:

Gegevensbeschermingautoriteit  
Drukpersstraat 35, 1000 Brussel

Tel: +32 (0)2 274 48 00

Fax :+32 (0)2 274 48 35

[contact@apd-gba.be](mailto:contact@apd-gba.be)